



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN  
**KECAMATAN BATUMANDI**

Alamat : Jalan Jenderal Ahmad Yani No. 10 RT. 04 Desa Batumandi

Nomor SOP : 067/001/KEC.BTM/BLG/2024  
Tanggal Pembuatan : 02 Januari 2024  
Tanggal Revisi : -  
Tanggal Pengesahan/Efektif : 02 Januari 2024  
Disahkan Oleh :

  
ABDUL KHAIR S.Pd  
Pembina Tk.I ( IV/b )  
NIP. 196904131988041001

Nama SOP : Penyusunan Rencana Kinerja

**DASAR HUKUM :**

1. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 46 Tahun 2011 tentang Penilaian Prestasi Kerja Pegawai Negeri Sipil;
2. Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 1 Tahun 2013 tentang Ketentuan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 46 Tahun 2011 Tentang Penilaian Prestasi Kerja Pegawai Negeri Sipil.

**KUALIFIKASI PELAKSANA :**

1. Memahami Peraturan Perundang-Undangan tentang Kepegawaian.
2. Memiliki Kemampuan dalam Menyusun Laporan Kinerja.

**KETERKAITAN :**

1. SOP Perjanjian Kinerja

**PERALATAN / PERLENGKAPAN :**

1. Renja SKPD
2. Perangkat Komputer




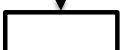




**PERINGATAN :**

Jika tidak dilaksanakan sesuai SOP, maka Proses Pelaksanaan Penyusunan Rencana Kinerja Tidak Berjalan Lancar

**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

Sebagai Bahan Penyusunan Perencanaan Kinerja

### Penyusunan Rencana Kinerja

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Camat	Sekretaris	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Pelaksana	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Memerintah dan mengarahkan Kasubbag Perencanaan dan Keuangan untuk Menyusun Perencanaan Kinerja					Disposisi Surat	10 Menit	Surat Terdisposisi	
2	Membuat Format Perencanaan Kinerja					Konsep Format Penyusunan Kinerja	1 Jam	Format Penyusunan Kinerja	
3	Menyampaikan Format Penyusunan Kinerja kepada Kasi dan Kasubbag					Format Penyusunan Kinerja	1 Jam	Format Penyusunan Kinerja	
4	Menghimpun Data Penyusunan Kinerja dari Kasi dan Kasubbag					Data Penyusunan Kinerja	2 Hari	Data Penyusunan Kinerja	
5	Memverifikasi Data Penyusunan Kinerja					Data Penyusunan Kinerja	1 Hari	Data Penyusunan Kinerja Terverifikasi	
8	Menyampaikan Data Penyusunan Kinerja kepada Camat, untuk Disetujui dan Ditandatangani					Data Penyusunan Kinerja Terverifikasi	1 Jam	Data Penyusunan Kinerja Bertanda Tangan	
9	Mengarsipkan					Data Penyusunan Kinerja Bertanda Tangan	10 Menit	Dokumen Data Penyusunan Kinerja	